

Титульний аркуш

22.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

250-01

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Коцієнко Ю. М.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш" (00223208) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 20.04.2026, Протокол засідання наглядової ради № 4 від 20.04.2026 року

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено [http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/r
eginf.php](http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/r
eginf.php)

на власному вебсайті емітента

(URL-адреса вебсайту)

22.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення не надається, тому що Товариство не є особою, яка надає забезпечення.

Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента не надається, тому що Товариство не випускало забезпечених цінних паперів.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що Товариство не визначає рейтингової оцінки емітента або цінних паперів відповідно до ст. 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків".

Інформація про штрафні санкції щодо емітента не надається, тому що Товариство не має штрафних санкцій.

Інформація про корпоративного секретаря не надається, тому що на кінець звітного періоду посада корпоративного секретаря в Товаристві була відсутня.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій - інформація відсутня.

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи - "дата виникнення" 01.01.2001 та "дата погашення" 01.01.2001 вказана виключно для технічної задачі звіту.

Участь в інших юридичних особах - Товариство не приймало участі в інших юридичних особах.

Інформація стосовно відокремлених підрозділів не надається, тому що Товариство не має відокремлених підрозділів.

Інформація стосовно зміни прав на акції не надається тому, що у звітному періоді таких змін не було.

Інформація про облігації не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери не надається, тому що Товариство не випускало інших цінних паперів.

Інформація про деривативні цінні папери не надається, тому що Товариство не випускало деривативні цінні папери.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, тому що Товариство не випускало забезпечених боргових цінних паперів.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не надається, тому що Товариство не випускало цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не придбавало власних акцій протягом звітного періоду.

Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи не надається, тому що Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій.

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу - у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента немає.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів протягом звітного періоду відсутні.

Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін в звітному періоді не було та відповідно до пп. 5 п. 48 п.1 гл. III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608, приватні акціонерні Товариства не розкривають дану інформацію.

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності не надається, тому що Товариство не проводило аудит фінансової звітності в звітному періоді.

Інформація про вчинення значних правочинів та Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що відповідно до пп. 5 п. 48 п.1 гл. III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608, приватні акціонерні Товариства не розкривають дану інформацію.

Звіт про платежі на користь держави не надається, тому що згідно із ст. 1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Товариство не готує даний звіт.

Посилання на кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та/або кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та інший кодекс корпоративного управління (за наявності), який емітент добровільно вирішив застосовувати, включаючи посилання на текст відповідного кодексу у публічному доступі не надається, тому що Товариство не застосовує кодекси корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та/або кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та інший кодекс корпоративного управління та Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів.

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство не надається, тому що Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Відповідно до ст.39 Закону України "Про акціонерні товариства" питання застосування кодексу корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції Загальних Зборів акціонерів. Загальними Зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

Інформація про практику корпоративного управління особи не надається.

Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень не надається, тому що Товариство не є емітентом облігацій.

В Товаристві створена дворівнева структура управління. Вищим органом управління є загальні збори акціонерів Товариства, орган, відповідальний за здійснення нагляду - Наглядова рада Товариства, виконавчий орган одноосібний - Генеральний директор Товариства.

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень - інформація відсутня.

Інформація про персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів, Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень та Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень не надається, тому що в Товаристві створено одноосібний виконавчий орган - Генеральний директор .

Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності не надається, тому що на кінець звітного періоду посада корпоративного секретаря в Товаристві відсутня.

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю - інформація відсутня.

Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи - інформація відсутня.

Інформація про політику розкриття інформації не надається, тому що в Товаристві відсутній внутрішній документ, який визначає політику щодо розкриття інформації.

Інформація про радника не надається, тому що радник з корпоративних прав в Товаристві відсутній.

Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення не надається, тому що згідно із ч. 3 ст. 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" приватне акціонерне товариство не зобов'язане залучати суб'єкта аудиторської діяльності для перевірки та висловлення думки щодо окремих пунктів звіту про корпоративне управління.

Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг не надається, тому що Товариство не є фінансовою установою.

Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику не надається, тому що станом на 31.12.2023 у Товариства відсутні зв'язки з іноземним державами зони ризику.

Інформація про корпоративні/акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи та Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не надається, тому що в Товаристві відсутні корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи та відсутні будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не надається, тому що будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення в Товаристві відсутні та згідно із ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" така інформація приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Інформація про дивідендну політику не надається, тому що в Товаристві нема в наявності та не

затверджений внутрішній документ, який визначає дивідендну політику Товариства.

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році не надається, тому що дивіденди у звітному році не виплачувались.

Інформація щодо переліку посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи не надається, тому що Товариство не зобов'язане розміщувати на власному сайті внутрішні документи відповідно до п. 119 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608.

Інформація, пов'язана з емісією окремих видів цінних паперів (інформація щодо іпотечних облігацій, інформація щодо сертифікатів ФОН) не надається, тому що Товариство не випускало іпотечних облігацій та сертифікатів ФОН.

Посилання URL-адреса(и) вебсайту Товариства, на якій (яких) розміщена проміжна інформація не надаються, тому що Товариство не розкриває проміжну інформацію згідно із ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається тому, що Товариство не здійснювало випуск боргових цінних паперів.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш"
2	Скорочене найменування	АТ "Сумський завод "Енергомаш"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00223208
4	Дата державної реєстрації	18.03.1996
5	Місцезнаходження	40024, Україна, Сумська обл., Ковпаківський р-н, м. Суми, вул. Юрія Ветрова, 4. Фактичне: 40024, Україна, Сумська обл., Ковпаківський р-н, м. Суми, вул. Юрія Ветрова, 4
6	Адреса для листування	40024, Україна, Сумська обл., Ковпаківський р-н, м. Суми, Юрія Ветрова, 4
7	Особа, яка розкриває інформацію	<input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	<input checked="" type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні
9	Категорія підприємства	<input checked="" type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input type="checkbox"/> Мале <input type="checkbox"/> Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	admin@gts-group.com.ua
11	Адреса вебсайту	http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/index.php
12	Номер телефону	0542 250053, 0542 253020
13	Статутний капітал, грн	403830
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	49
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	13373,1
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	28.13 - Виробництво інших pomp і компресорів (основний) 28.41 - Виробництво металообробних машин 28.99 - Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н. в. і. у.
19	Структура управління особи	<input checked="" type="checkbox"/> Однорівнева <input type="checkbox"/> Дворівнева <input type="checkbox"/> Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA053003350000000026008537692
	Валюта рахунку	UAH
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA02300335000000002604170166
	Валюта рахунку	UAH/980
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство комерційний банк"ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA383052990000026003015201355
	Валюта рахунку	UAH
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство комерційний банк"ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA353052990000026001035205399
	Валюта рахунку	EUR/978
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство комерційний банк"ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA263052990000026001025204861
	Валюта рахунку	USD/840

Судові справи:

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	920/1417/24 29.11.2024	Господарський суд Сумської області	Публічне акціонерне товариство "Укрнафта" (пров.Несторівський, 3-5, м. Київ, 04053; код за ЄДРПОУ 00135390)	Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш" (вул. Юрія Ветрова, 4, м. Суми, 40022, код за ЄДРПОУ 00223208)	.	Прострочення відповідачем строку поставки товару та нарахований штраф в розмірі 137 400,00 грн.	Завершено. Сплачено 13740грн. платіжна інструкція 968 від 02.09.2025 року.
2	920/1328/24 07.11.2024	Господарський суд Сумської області	Публічне акціонерне товариство "Укрнафта" (пров.Несторівський, 3-5, м. Київ, 04053; код за ЄДРПОУ 00135390)	Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш" (вул. Юрія Ветрова, 4, м. Суми, 40022, код за ЄДРПОУ 00223208)	.	Прострочення відповідачем строку поставки товару та нарахований штраф в розмірі 159000,00 грн.	Завершено. Сплачено 15 900грн. платіжна інструкція 539 від 13.05.2025 року.
3	920/514/25 08.04.2025	Господарський суд Сумської області	Публічне акціонерне товариство "Укрнафта" (пров.Несторівський, 3-5, м. Київ, 04053; код за ЄДРПОУ 00135390)	Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш" (вул. Юрія Ветрова, 4, м. Суми, 40022, код за ЄДРПОУ 00223208)	.	Прострочення відповідачем строку поставки товару та нарахований штраф в розмірі 2289480 грн.	Завершено. Сплачено 22894,80грн Платіжна інструкція 653 від 10.06.2025 року.

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	складається з акціонерів - фізичних осіб	відповідно Реєстру акціонерів
2	Наглядова Рада	Голова та члени Наглядової ради	голова Наглядової ради - Іволга Юрій Анатолійович член наглядової ради - Кощієнко Валентина Олександрівна член наглядової ради - Шкут Анатолій Миколайович
3	Генеральний директор	Генеральний директор одноосібно	Кощієнко Юрій Миколайович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова наглядової ради	Іволга Юрій Анатолійович			1967	вища	37	АТ "Сумський завод "Енергомаш" 00223208 Голова наглядової ради та директор комерційний АТ "Сумський завод "Енергомаш".	20.07.2023 3 роки	Ні	ч
2	Член Наглядової Ради	Шкут Анатолій Миколайович			1966	вища	39	АТ "Сумський завод "Енергомаш", ТОВ "СП "Гідротехсервіс". 00223208, 36066841 Член наглядової ради та заступник директора комерційного з логістики і постачання АТ "Сумський завод "Енергомаш" і менеджера (управителя) зі збуту ТОВ "СП "Гідротехсервіс".	20.07.2023 3 роки	Ні	ч
3	Член Наглядової Ради	Кошчєнко Валентина Олександрівна			1972	вища	37	АТ "Сумський завод "Енергомаш". 00223208 Член наглядової ради, заступник головного бухгалтера та бухгалтера АТ "Сумський завод	20.07.2023 3 роки	Ні	ж

								"Енергомаш".			
--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Генеральний директор	Кошчєнко Юрїй Миколайович			1969	вища	38	АТ "Сумський завод "Енергомаш", ТОВ "Спеціалізоване підприємство "Гідротехсервіс" 00223208, 36066841 Голова правління АТ "Сумський завод "Енергомаш", генеральний директор АТ "Сумський завод "Енергомаш", директор ТОВ <Спеціалізоване підприємство "Гідротехсервіс">	10.10.2016 на невизначений термін	Ні	ч

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Головний бухгалтер	Борзаниця Тетяна Миколаївна			1967	неповна вища	37	АТ <Сумський завод "Енергомаш">. 00223208 Головний бухгалтер АТ <Сумський завод "Енергомаш">.	28.10.2015 призначено безстроково	Ні	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Генеральний директор	Кошцієнко Юрій Миколайович			0	0	0	0
2	Голова наглядової ради	Іволга Юрій Анатолійович			0	0	0	0
3	Член Наглядової Ради	Шкут Анатолій Миколайович			3	0,008	3	0
4	Член Наглядової Ради	Кошцієнко Валентина Олександрівна			3	0,008	3	0
7	Головний бухгалтер	Борзаниця Тетяна Миколаївна			0	0	0	0

Організаційна структура

<http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/ininf.php>

3. Структура власності

<http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/ininf.php>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Господарська і фінансова діяльність Товариства в звітному році знаходилась під впливом форс-мажорних обставин пов'язаних з станом війни в Україні та загальним станом економіки в країні.

Обсяг виробництва продукції склав у звітному році 37507,3 тис. грн. Реалізовано продукції у звітному році на суму 37507 тис. грн., що на 599 тис. грн. менше ніж в попередньому 2024 році (38106 тис. грн.), що пояснюється застосуванням графіків відключення електроенергії і, відповідно, зменшенням обсягів виготовленої продукції. Товариство у звітному році прийняло участь в 12-ти тендерах на загальну суму 32 486 тис. грн. Основними контрагентами були ПАТ Укрнафта, АТ "Одеська ТЕЦ", ТОВ "Групторг", ТОВ "Київпромтехсервіс".

Підрозділи Товариства працювали над вдосконаленням технічного рівня, розширенням і збільшенням обсягів номенклатури та підвищенням якості виробленої продукції. Також велася робота по освоєнню і вдосконаленню нових видів продукції.

Сума нарахованого зносу основних засобів склала у 2025 році 325 тис. грн., а ступінь зносу, зокрема, машини та обладнання становить 94,8%. Тому особливої уваги та значних фінансових вкладень потребують питання оновлення фізичного, технічного та морального стану обладнання та виробничих приміщень.

Середньооблікова кількість штатних працівників за 2025 рік становила 49 чоловік. На роботу в Товаристві у 2025 році було прийнято 2 особи. В Товаристві приділялась увага підготовці, перепідготовці та підвищенню рівня кваліфікації кадрів та спрямовано на ці цілі 37,2 тис. грн. На охорону праці в звітному році, було витрачено 52,9 тис. грн. Середня заробітна плата в 2025 році значно виросла в порівнянні з попереднім роком і склала 22743,4 грн. Загальний фонд оплати праці в 2025 році склав 13 373,1 тис. грн., фонд оплати генерального директора, а головного бухгалтера 253567 грн.

У звітному році Товариство отримало 173 тис. грн. прибутку. Для порівняння, в 2024 році прибуток Товариства склав 165 тис. грн. Кредитні договори та договори безвідсоткової поворотної фінансової допомоги з юридичними особами в 2025 році не уклалися.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3 324	3 298	0	0	3 324	3 298
будівлі та споруди	2 801	2 665	0	0	2 801	2 665
машини та обладнання	250	200	0	0	250	200
транспортні засоби	108	43	0	0	108	43
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	165	390	0	0	165	390
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0

будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3 324	3 298	0	0	3 324	3 298
Додаткова інформація	<p>Строки та умови користування основними засобами (за основними групами): Первісна вартість основних засобів: на кінець звітного періоду 15438 тис. грн. , в тому числі будівлі та споруди 5 671тис. грн.; машини та обладнання 3 866 тис. грн.; транспортні засоби 1 211 тис. грн. , інші 1 690 тис.грн. Ступінь їх зносу всіх основних засобів: 73,5% (в тому числі будівлі та споруди знос 53,0% машини та обладнання 94,8% Ступінь їх використання: 100 Сума нарахованого зносу : 9140 тис. грн. (з них 325тис. грн. в 2025 році) Дані щодо того, чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів: у звітному році придбано нового інструменту та комп'ютерного обладнання на загальну суму 299 тис. грн.,але частина з них була відразу списана на виробництво і за рахунок нарахованого зносу всіх груп основних засобів (ОЗ) відбулося зменшення в цілому залишкової вартості ОЗ на 26 тис. грн. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні.</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	3 353	3 180
Статутний капітал, тис.грн	404	404
Скоригований статутний капітал, тис.грн	404	404
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	830	787,1
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	105,4	105,5
Висновок	Вартість чистих активів Товариства за попередній та звітний періоди розрахована згідно рішення ДКЦПФР від 17.11.04 р. № 285. Методика розрахунку вартості чистих активів - різниця між активами товариства і його поточними та довгостроковими зобов'язаннями і забезпеченням наступних витрат і платежів. Вартість чистих активів товариства суттєво більша за статутний капітал, що відповідає вимогам діючого законодавства щодо співвідношення вартості чистих активів та розміру статутного капіталу.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X

у тому числі:				
0	01.01.2001	0	0	01.01.2001
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	01.01.2001	0	0	01.01.2001
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	01.01.2001	0	0	01.01.2001
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	01.01.2001	0	0	01.01.2001
за вексями (всього):	X	0	X	X
0	01.01.2001	0	0	01.01.2001
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
0	01.01.2001	0	0	01.01.2001
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
0	01.01.2001	0	X	01.01.2001
Податкові зобов'язання	X	880	X	X
Податок на землю		24,9	X	
з податку на доходи фізичних осіб		153,2	X	
з податку на прибуток		38	X	
військовий збір		60,5	X	
Податок на додану вартість		603,4	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
0		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	16 062	X	X
поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги		310	X	
поточна кредиторська заборгованість зарозрахунками з оплати праці		706	X	
розрахунки зі страхування		156	X	
поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами		7 681	X	
поточні забезпечення		7 198	X	
інші поточні зобов'язання		11	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	16 942	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	28.13-Виробництво інших pomp і компресорів	55шт	17628	47	55шт	17628	47
2	28.99-Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н,в,і,н	64шт	6001	16	64шт	6001	16
3	29.32-Виробництво інших вузлів,деталей і приладдя для автотранспортних засобів	512шт	6591	17,6	512шт	6591	17,6
4	33.12-Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення	2351тис.грн	2351	6,2	2351тис.грн	2351	6,2
5	25.61-Оброблення металів та нанесення покриття на метали	4933 тис.грн	4933	13,2	4933 тис.грн	4933	13,2

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Сировина та матеріали	46
2	Заробітна плата з нарахуваннями на обов'язкове соціальне страхування	20
3	Загальновиробничі витрати	25

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Державний ощадний банк України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	00032129
Місцезнаходження	01001, Україна, Київська обл., . р-н, м. Київ, Госпітальна, 12-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286660
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 426 43 86
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва - . - - . -
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність. Депозитарні послуги депозитарної установи. Договір № 1087-Е від 10.10.2014

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., . р-н, м. Київ, Тропініна, 7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення НКЦПФР №2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення Тиражування звуко- 62.01 - Комп'ютерне програмування

Вид послуг, які надає особа	Особа надає послуги Центрального депозитарію.
Повне найменування або ім'я	Приватне підприємство аудиторська фірма "Альфа-Аудит"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31312205
Місцезнаходження	40000, Україна, Сумська обл., . р-н, м. Суми, Соборна, 32
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2522
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.02.2001
Міжміський код та телефон	0542 793747
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування .-. .-.
Вид послуг, які надає особа	Консультаційні та аудиторські послуги

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	прості, іменні, бездокументарні	64/18/1/10	38 460	10,50	<p>Згідно статуту Товариства:</p> <p>4.1. Кожною простою акцією її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <p>1) участь в управлінні Товариством;</p> <p>2) отримання дивідендів;</p> <p>3) отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;</p> <p>4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства.</p> <p>Одна проста голосуюча акція Товариства надає акціонеру один голос для</p>	Публічної пропозиції та допуску до торгів на ФБ не було	д/в

					<p>вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>4.2. У разі здійснення Товариством додаткової емісії акцій, акціонери Товариства мають переважне право придбавати розмішувані Товариством прості акції та інші цінні папери, які можуть бути конвертовані в акції, пропорційно до частки належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.</p> <p>До початку емісії акцій з наданням акціонерам переважного права Товариство повідомляє кожного акціонера, який має таке право, про можливість його реалізації та розміщує відповідне</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>повідомлення на власному веб-сайті</p> <p>http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/index.php</p> <p>та у базі даних особи, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників ринків капіталу та професійних учасників організованих товарних ринків</p> <p>У разі включення до порядку денного загальних зборів питання про невикористання переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії Наглядова рада повинна представити на таких зборах письмовий звіт, що містить пояснення причин невикористання зазначеного права.</p> <p>4.3. Кожний акціонер Товариства має право вимагати</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому простих акцій, якщо він зареєструвався для участі у загальних зборах та голосував проти прийняття загальними зборами рішення про:</p> <ol style="list-style-type: none">1) злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділ, зміну типу товариства;2) вчинення товариством значних правочинів;3) надання попередньої згоди на вчинення приватним акціонерним товариством значних правочинів;4) вчинення товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;5) зміну розміру статутного капіталу;6) відмову від використання	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>переважного права акціонера на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення;</p> <p>7) емісію конвертованих облігацій;</p> <p>4.4. Ціна викупу акцій не може бути меншою за ринкову вартість, визначену відповідно до статті 9 Закону. Ціна викупу акцій затверджується Товариством не пізніше дня розміщення в установленому порядку повідомлення про проведення загальних зборів, до порядку денного яких включено питання, прийняття рішення щодо якого стане підставою для вимоги обов'язкового викупу акцій. Ринкова вартість акцій визначається станом на останній робочий день, що передує</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>дню розміщення у встановленому порядку повідомлення про проведення загальних зборів, на яких прийнято рішення, яке стало підставою для вимоги обов'язкового викупу акцій. Договір між Товариством та акціонером про обов'язковий викуп Товариством належних йому акцій є укладеним з моменту отримання вимоги акціонера. Товариство протягом п'яти робочих днів з дати оприлюднення протоколу загальних зборів, на яких прийнято рішення, яке стало підставою для вимоги обов'язкового викупу акцій, у порядку, встановленому Наглядовою радою, надсилає акціонерам, які мають право</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>вимагати обов'язкового викупу акцій, повідомлення про право вимоги обов'язкового викупу акцій, в якому зазначаються: 1) ціна викупу акцій; 2) кількість акцій, викупу яких має право вимагати акціонер; 3) загальна вартість акцій у разі викупу акцій Товариством; 4) строк укладення Товариством договору та здійснення оплати вартості акцій (у разі отримання вимоги акціонера про обов'язковий викуп акцій). Протягом 30 днів з дати оприлюднення протоколу загальних зборів, на яких прийнято рішення, яке стало підставою для вимоги обов'язкового викупу акцій, акціонер, який має намір реалізувати</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>зазначене право, подає до Товариства письмову вимогу. У вимозі акціонера про обов'язковий викуп акцій зазначаються прізвище (найменування) акціонера, його місце проживання (місцезнаходження), кількість, тип та/або клас акцій, обов'язкового викупу яких він вимагає. До письмової вимоги акціонером додається виписка з рахунку у цінних паперах, що підтверджує його право власності на акції товариства станом на дату не пізніше дати оформлення вимоги. Акціонер не може здійснювати оформлення обов'язкового викупу акцій до дати оприлюднення протоколу загальних зборів на веб-сайті Товариства.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Протягом 30 днів після отримання вимоги акціонера про обов'язковий викуп акцій Товариство здійснює оплату вартості акцій за ціною викупу, зазначеною в повідомленні про право вимоги обов'язкового викупу акцій, що належать акціонеру, а відповідний акціонер повинен вчинити всі дії, необхідні для набуття Товариством права власності на акції, обов'язкового викупу яких він вимагає.</p> <p>Оплата акцій здійснюється у грошовій формі, якщо сторони в межах передбачених строків, не дійшли згоди щодо іншої форми оплати.</p> <p>4.5. Цим статутом передбачено, що на Товариство не поширюються</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>вимоги наступних статей Закону: - ст.93 "Придбання акцій приватного акціонерного товариства за наслідками придбання контрольного пакета акцій" щодо обов'язку запропонувати всім акціонерам придбати у них акції Товариства, щодо яких не встановлено обмеження (обтяження), шляхом надсилання до Товариства публічної безвідкличної пропозиції для всіх акціонерів - власників акцій Товариства про придбання належних їм акцій (оферти); - ст.95 "Обов'язковий продаж акцій акціонерами на вимогу особи (осіб, що діють спільно), яка є власником домінуючого контрольного</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>пакета акцій", щодо використання права особи, яка є власником домінуючого контрольного пакета акцій Товариства, або будь-якої її афілійованої особа або уповноваженої особи, надіслати до Товариства публічну безвідкличну вимогу про придбання акцій в усіх власників акцій та у безумовному порядку відчужити на користь заявника вимоги акцій, що належать усім акціонерам Товариства (крім осіб, що діють спільно з такою особою, та її афілійованих осіб) та самому Товариству; - ст.97 "Обов'язкове придбання особою (особами, що діють спільно), яка є власником домінуючого контрольного</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>пакета акцій акціонерного товариства, акцій на вимогу акціонерів", щодо зобов'язання особи, яка є власником домінуючого контрольного пакета акцій Товариства, обов'язково придбати у акціонерів які цього вимагають, належні їм акції Товариства.</p> <p>4.6.</p> <p>Товариство має право за рішенням загальних зборів викупити в акціонерів акції за згодою власників таких акцій. Рішення загальних зборів про викуп акцій оприлюднюється у базі даних особи, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників ринків капіталу та професійних учасників організованих товарних ринків,</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>не пізніше дати оприлюднення протоколу загальних зборів відповідно (протягом 10 днів з моменту закриття зборів). Порядок реалізації такого права визначається у рішенні загальних зборів акціонерів Товариства. Рішенням загальних зборів обов'язково встановлюються:</p> <ol style="list-style-type: none">1) порядок викупу акцій, а також максимальна кількість, тип та/або клас акцій, що викуповуються;2) строк викупу акцій;3) ціна викупу акцій або порядок її визначення;4) дії товариства щодо викуплених акцій (їх анулювання або продаж). <p>Строк викупу акцій включає строк приймання письмових пропозицій акціонерів щодо продажу акцій та</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>строк сплати їх вартості. Строк викупу акцій не може перевищувати один рік.</p> <p>Письмова пропозиція акціонера щодо продажу акцій товариству є безвідкличною.</p> <p>Ціна викупу акцій не може бути меншою за ринкову вартість, визначену відповідно до статті 9 Закону.</p> <p>Оплата акцій, що викупуються, здійснюється у грошовій формі.</p> <p>4.7. Викуплені або в інший спосіб набуті Товариством власні акції не враховуються у разі розподілу прибутку, під час голосування та для визначення кворуму загальних зборів. Товариство протягом одного року з дня закінчення строку, встановленого для викупу акцій, або з дня набуття в інший спосіб</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>власних акцій повинно здійснити продаж або анулювання таких акцій. Рішення про це приймається загальними зборами а ціна продажу не може бути меншою за ринкову вартість, визначену відповідно до статті 9 Закону. Ринкова вартість акцій визначається станом на останній робочий день, що передує дню проведення загальних зборів, на яких прийнято рішення про продаж викуплених або в інший спосіб набутих Товариством власних акцій. Акції Товариства вважаються викупленими, якщо вони належать іншій юридичній особі, яка контролюється таким Товариством, крім випадків, якщо така юридична особа є</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>інвестиційною фірмою, що провадить дилерську діяльність, або банком.</p> <p>4.8. Посадові особи органів Товариства та інші особи, які перебувають з Товариством у трудових відносинах, не мають права вимагати від акціонера - працівника Товариства надання відомостей про те, як він голосував чи має намір голосувати на загальних зборах, або про відчуження акціонером - працівником Товариства своїх акцій чи намір їх відчуження, або вимагати видачі довіреності на участь у загальних зборах.</p> <p>4.9. Товариство забезпечує кожному акціонеру доступ до документів:</p> <p>1) статут</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Товариства, зміни до статуту;</p> <p>2) положення про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган, інші внутрішні положення товариства, що регулюють діяльність органів товариства, та зміни до них;</p> <p>3) положення про кожний діючий відокремлений підрозділ товариства (за наявності);</p> <p>4) кодекс корпоративного управління товариства(за наявності);</p> <p>5) протоколи загальних зборів;</p> <p>6) матеріали, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів, але не більше шести місяців з дати проведення таких загальних зборів;</p> <p>7) протоколи засідань наглядової ради, накази і розпорядження</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Генерального директора;</p> <p>8) документи суб'єктів аудиторської діяльності щодо Товариства;</p> <p>9) річну фінансову звітність ;</p> <p>10) документи звітності, що подаються до державних органів;</p> <p>11) проспекти цінних паперів або рішення про емісію цінних паперів, а також свідоцтво про реєстрацію випуску акцій та інших цінних паперів Товариства;</p> <p>12) актуальний перелік афілійованих осіб товариства із зазначенням кількості, типу та/або класу належних їм акцій;</p> <p>13) регулярну та особливу інформацію про Товариство згідно з вимогами законодавства;</p> <p>14) звіти наглядової ради та</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Генерального директора;</p> <p>15) положення про винагороду членів наглядової ради Генерального директора (за наявності);</p> <p>16) звіти про винагороду членів наглядової ради Генерального директора (за наявності);</p> <p>17) документи, на підставі яких визначено ринкову вартість відповідно до статті 9 Закону;</p> <p>18) інші документи, передбачені законодавством, статутом Товариства, внутрішніми положеннями, рішеннями загальних зборів, наглядової ради або Генерального директора.</p> <p>4.10. Обов'язки акціонерів встановлюються виключно Законом. Акціонери Товариства зобов'язані: "дотримуватися</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; "виконувати рішення Зборів, інших органів Товариства; "виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; "оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства та рішенням загальних зборів акціонерів Товариства; "не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
-------------------------	--	---	------------------------------------	--------------------	----------------------------------	--------------------------	----------------------	-----------------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.09.2010	64/18/1/10	Сумське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000089916	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	10,5	38 460	403 830	100
Додаткова інформація		Наміру щодо торгівлі цінними паперами на внутрішніх та зовнішніх ринках товариство не має. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткової емісії не було. Всі акції попередніх випусків розміщені й оплачені повністю.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000089916	33612	0	4848

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
13.09.2010	64/18/1/10	UA4000089916	38 460	403 830	33 612	0	0
Додаткова інформація	<p>Строк обмеження: д/в</p> <p>Характеристика обмеження: Строк обмеження: д/в</p> <p>Характеристика обмеження: Згідно з реєстром власників іменних цінних паперів, в Товаристві 316 фізичних осіб, які сукупно володіють 4 848 шт. НЕ ГОЛОСУЮЧИХ простих іменних акцій.</p> <p>Загальна кількість акцій у випуску 38 460 шт.</p> <p>Кількість акцій з обмеженнями (не голосуючих) 4 848 шт., що становить 12,61 % від загальної кількості акцій у випуску.</p> <p>Підстава виникнення обмеження - не підписання власниками акцій договорів на обслуговування своїх рахунків в цінних паперах з депозитарною установою. Дата події невідома</p>						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
28.13 - Виробництво інших помп і компресорів	17628	47
28.99 - Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н.в.і.у	6001	16
29.32 - Виробництво інших вузлів, деталей і приладдя для автотранспортних засобів	6594	17,6
33.12 - Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення	2351	6,2
25.61 - Оброблення металів та нанесення покриття на метали	4933	13,2
00.00 - Всього:	37507	100

2. Річна фінансова звітність

<http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/reginf.php>

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності: .

4. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні>, містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки товариства, звіт включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	07.05.2025	http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/osobinf.php

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи
Звернення не надходили

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи
Звернення не надходили

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

В умовах військового стану та сучасного політичного і економічного стану країни перспективи подальшого розвитку Товариства важко визначити. Але пріоритетним напрямком роботи Товариства є

збільшення обсягів виробництва, підвищення якості продукції та освоєння її нових видів, оновлення та модернізація основних засобів та розширення ринків збуту виробленої продукції, в тому числі шляхом участі у відповідних тендерах.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Деривативи товариством не уклалися, похідних цінних паперів немає.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Сформульованих та документально оформлених завдань та політики щодо управління фінансовими ризиками емітент не має. Операції хеджування не використовуються.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

До цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків емітент не схильний.

3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності	так	.

виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином		
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності;	ні	.

г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	.
Більшість комітету з питань ризиків	ні	.

становлять незалежні члени		
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	.
5. Рада директорів		
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	ні	.
До складу ради директорів входять невиконавчі директори, більшість із яких становлять незалежні директори	ні	.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу ради директорів	ні	.
Посада керівника (головного виконавчого директора) особи та голови ради директорів відокремлені	ні	.
Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно з внутрішніми документами особами	ні	.
Рада директорів утворила комітети з питань призначень, винагороди, аудиту, компетенція та порядок діяльності яких визначаються внутрішніми положеннями та більшість у яких становлять невиконавчі директори	ні	.
Більшість у складі комітетів з	ні	.

питань призначень, винагороди, аудиту становлять незалежні невиконавчі директори		
--	--	--

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	29.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада товариства

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ:

1. Звіт Генерального Директора про роботу Товариства в 2024 році.
2. Звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.
3. Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Генерального Директора та Наглядової ради Товариства.
4. Затвердження річного звіту та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік.
5. Розподіл прибутку Товариства за 2024 рік.
6. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.
7. Прийняття рішення про схвалення (надання згоди на вчинення) значних правочинів, правочинів із заінтересованістю, а також інших правочинів, укладених Товариством у 2024 році і до моменту проведення цих Зборів.

Прийняті рішення:

1. З ПИТАННЯ 1 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт генерального директора про роботу Товариства в 2024 році.

Прийняте рішення: Затвердити звіт Генерального Директора АТ "СУМСЬКИЙ ЗАВОД "ЕНЕРГОМАШ" за 2024 рік.

2. З ПИТАННЯ 2 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

3. З ПИТАННЯ 3 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Генерального Директора та Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення: Визнати роботу Генерального Директора та Наглядової ради АТ "СУМСЬКИЙ ЗАВОД "ЕНЕРГОМАШ" задовільною та такою, що відповідають меті та напрямкам діяльності.

4. З ПИТАННЯ 4 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження річного звіту та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік.

Прийняте рішення: Затвердити річний звіт АТ "СУМСЬКИЙ ЗАВОД "ЕНЕРГОМАШ" за 2024 рік, у тому числі фінансову звітність та річну інформацію Товариства за 2024 рік.

5. З ПИТАННЯ 5 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розподіл прибутку Товариства за 2024 рік.

Проект рішення: Прибуток Товариства за 2024 рік не розподіляти, з метою недопущення дефіциту обігових коштів Товариства.

Прийняте рішення: Прибуток Товариства за 2024 рік не розподіляти з метою недопущення дефіциту обігових коштів Товариства.

6. З ПИТАННЯ 6 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Прийняте рішення: Попередньо надати згоду на вчинення АТ "Сумський завод "Енергомаш" протягом не більше як один рік з дня прийняття цього рішення, значних правочинів, та інших угод з фізичними та юридичними особами - резидентами України, а також з фізичними та юридичними особами - резидентами іноземних держав, установами, організаціями, державою Україна в особі уповноважених органів, місцевими громадами в особі органів місцевого самоврядування, будь-якими іншими контрагентами, в

тому числі на договори, укладення яких буде потрібне в поточній господарській діяльності, які можуть вважатися значними у відповідності з чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Характер правочинів:

- договори позики та банківського кредиту, договори про надання кредитної лінії та договори про документарні операції;
- договори іпотеки, застави, фінансового та майнової поруки, гарантії;
- договори постачання, купівлі-продажу, в т.ч. зовнішньоекономічні, товарів, обладнання, іншого рухомого майна, а також нерухомого майна, інших основних засобів, цінних паперів, у тому числі акцій, облігацій, податкових векселів, корпоративних прав, часток у статутних капіталах господарських товариств;
- договори комісії, договори доручення, договори страхування, договори міни, договори постачання ресурсами, договори зберігання;
- договори найму, оренди, користування, лізингу, позики рухомого майна, а також нерухомого майна;
- договори підряду, договори про виконання робіт і послуг, договори про перевезення і транспортне експедирування вантажів, договори купівлі-продажу об'єктів інтелектуальної власності, ліцензійні договори, договори про виконання проектних, вишукувальних робіт, договори про виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських і технологічних робіт.

При цьому гранична сукупна ціна угод, укладених з одним контрагентом, не може перевищувати 200 000 000,00 (двісті мільйонів) грн.

Надати повноваження генеральному директору АТ "Сумський завод "Енергомаш" Кошієнко Юрію Миколайовичу на вчинення (укладення) від імені Товариства значних правочинів, в межах граничної сукупної вартості цієї попередньо наданої згоди, навіть якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є його предметом становить 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства

7. З ПИТАННЯ 7 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Прийняття рішення про схвалення (надання згоди на вчинення) значних правочинів, правочинів із заінтересованістю, а також інших правочинів, укладених Товариством у 2024 році і до моменту проведення цих Зборів.

Прийняте рішення: Схвалити (надати згоди на вчинення) значні правочини, правочини із заінтересованістю, а також інші правочини, укладені Товариством у 2024 році і до моменту проведення цих Зборів та попередньо затверджених відповідними рішеннями Наглядової ради і визнати їх такими, що відповідають інтересам АТ "Сумський завод "Енергомаш".

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/ininf.php>

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Товариство з обмеженою відповідальністю "Спеціалізоване підприємство "Гідротехсервіс", код			87,3947	87,3947

ЄДРПОУ 36066841			
-----------------	--	--	--

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
316 осіб			Загальна кількість акцій 38 460 Кількість акцій з обмеженнями 4 848 Підстава виникнення обмеження - не підписання договорів на обслуговування рахунку в ЦП з депозитарною установою. Дата події невідома Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості) 12,61

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Іволга Юрій Анатолійович			<p>Голова наглядової ради Обрано 20.07.2023 року згідно з рішенням річних дистанційних загальних зборів акціонерів, дані голосування сформовано НДУ 25.07.2023 р., (Протокол № 8 від 25.07.2023 року) та на підставі рішення засідання наглядової ради (Протокол №1 від 25.07.2023 р.) на посаду голови наглядової ради приватного акціонерного товариства "Сумський завод "Енергомаш"</p>	<p>Згідно Статуту товариства: 7.3. НАГЛЯДОВА РАДА ТОВАРИСТВА (далі - Наглядова рада) є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної цим статутом та Законом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу. 7.3.3. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених Статутом та чинним законодавством, а також повноваження передані їй для вирішення Зборами Товариства. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції Зборів згідно з Законом, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу Товариства; 2) підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Зборів, прийняття рішення про дату їх</p>	<p>7.3.2. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він кандидатом на посаду незалежного директора. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Зборами простою більшістю голосів акціонерів, які</p>

				<p>проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових Зборів;</p> <p>3) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Зборів Наглядовою радою;</p> <p>4) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;</p> <p>5) прийняття рішення про проведення річних або позачергових Зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених Законом;</p> <p>6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;</p> <p>7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;</p> <p>8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом;</p> <p>9) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства (одноосібного виконавчого органу);</p> <p>10) затвердження умов контракту, що укладається з Генеральним директором; встановлення розміру його винагороди; визначення особи, яка підписуватиме цей контракт від імені</p>	<p>зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих акцій. Це не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу наглядової ради, замінити свого представника - члена Наглядової ради.</p> <p>Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.</p> <p>Повноваження члена Наглядової ради є чинними з дня його обрання Зборами. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з дня отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.</p> <p>Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною : реквізити акціонера</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>Товариства ;</p> <p>11) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження ;</p> <p>12) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства (у випадку їх створення);</p> <p>13) призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);</p> <p>14) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;</p> <p>15) здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про кодекс корпоративного управління товариства, що використовується Товариством;</p> <p>16) розгляд звіту Генерального директора та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>17) обрання членів</p>	<p>(акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить.</p> <p>Протягом одного робочого дня після отримання такого повідомлення, Товариство розміщує інформацію про заміну члена Наглядової ради на власному веб-сайті Товариства.</p> <p>Акціонери та член Наглядової ради, який є їхнім представником, несуть солідарну відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних Товариству таким членом Наглядової ради. Члени Наглядової ради не можуть бути одночасно членами інших органів Товариства та/або Генеральним директором.</p> <p>7.3.4. Порядок роботи членів Наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Законом, Статутом, Положенням про Наглядову раду, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується Генеральним директором чи іншою уповноваженою Зборами особою на умовах, затверджених рішенням Зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради Товариства цивільно-</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених Законом;</p> <p>18) узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;</p> <p>19) затвердження та надання рекомендацій Зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>20) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом;</p> <p>21) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Зборів та мають право на участь у Зборах відповідно до Закону;</p> <p>22) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>23) вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>24) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, крім</p>	<p>правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.</p> <p>Очолює Наглядову раду Голова, який обирається на засіданні Наглядової ради серед її членів простою більшістю голосів. Голова Наглядової ради має заступника. Для ведення протоколів та діловодства, на засіданні обирається секретар.</p> <p>Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради. Головою Наглядової ради Товариства не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором.</p> <p>Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає та проводить засідання Наглядової ради і головує на них, відкриває очні Збори, організовує призначення голови та секретаря загальних зборів та здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду. У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює заступник.</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>випадків, коли за рішенням наглядової ради вирішення зазначених питань делеговано Генеральному директору ;</p> <p>25) вирішення питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно з Законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;</p> <p>26) прийняття рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства у випадках, передбачених Законом;</p> <p>27) прийняття рішення про внесення змін до статуту Товариства у випадках, передбачених Законом;</p> <p>28) прийняття рішення про вчинення значних правочинів або правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених Законом;</p> <p>29) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;</p> <p>30) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг;</p> <p>31) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору,</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг;</p> <p>32) надсилання оферти акціонерам відповідно до Закону;</p> <p>33) затвердження Положень про комітети Наглядової ради, якими регулюються питання утворення та діяльності зазначених комітетів (у випадку їх створення у Товаристві);</p> <p>34) вирішення інших питань, крім тих, що належать до виключної компетенції Зборів згідно із Законом та цим Статутом .</p> <p>Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством України.</p> <p>7.3.5. Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання. На засіданні кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів їх загальної кількості.</p> <p>Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь 2 члени Наглядової ради.</p> <p>Рішення на засіданні Наглядової ради вважається</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>прийнятим, якщо за нього проголосувало 2 члени Наглядової ради, які беруть участь у її засіданні. У разі рівного розподілу голосів під час голосування членів Наглядової ради голос Голови Наглядової ради є вирішальним.</p> <p>Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради, Генерального директора або незалежного аудитора (аудиторської фірми).</p> <p>На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь Генеральний директор та інші визначені Наглядовою радою особи в порядку, встановленому Положенням про наглядову раду Товариства.</p> <p>Засідання Наглядової ради проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал.</p> <p>7.3.6. Рішення Наглядової ради приймаються у письмовому вигляді шляхом оформлення протоколів.</p> <p>Протоколи засідань Наглядової ради оформлюються не пізніше п'яти днів з дати проведення засідання та підписуються всіма членами Наглядової ради або Головою Наглядової ради (у разі його</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>відсутності - заступником, що був головою на засіданні) і секретарем засідання.</p> <p>У протоколі зазначаються: дата проведення засідання; особи, які брали участь у засіданні; порядок денний засідання (питання, винесені на голосування) прийняті рішення та підсумки голосування "за", "проти" або утрималися від голосування з кожного питання .</p> <p>Генеральному директору Товариства, а також ініціатору питання, розглянутого Наглядовою радою Товариства, надаються копії протоколів її засідання</p> <p>Протокол засідання Наглядової ради може складатися у формі електронного документа, на який накладаються кваліфіковані електронні підписи голови Наглядової ради та секретаря такого засідання.</p> <p>За рішенням Наглядової ради може здійснюватися фіксація з використанням технічних засобів всього засідання ради або розгляду нею окремого питання.</p> <p>Порядок організації та проведення засідань Наглядової ради, складання протоколів її засідань, зберігання та надання доступу до матеріалів засідань,</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>визначається цим Статутом, та Положенням про Наглядову раду.</p> <p>7.3.7. Збори акціонерного Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування, тому Збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень лише стосовно всіх членів Наглядової ради.</p> <p>Без рішення Зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none">- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;- за його бажанням у разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;- у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради або його визнано винним у порушенні статті 89 Закону;- в разі смерті, визнання	
--	--	--	--	---	--

				<p>його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;</p> <ul style="list-style-type: none">- у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера;- у разі відчуження акціонером (акціонерами), представником якого (яких) є член Наглядової ради, всіх належних йому (їм) акцій Товариства. <p>З припиненням повноважень члена Наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним.</p> <p>Порядок роботи Наглядової ради, права та обов'язки її членів, порядок виплати їм винагороди визначаються Законом, цим статутом, Положенням про наглядову раду Товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується уповноваженою Зборами особою на умовах, затверджених рішенням Зборів та може бути оплатним або безоплатним. Порядок виплати винагороди голові та/або членам Наглядової ради</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>встановлюється Положенням про наглядову раду Товариства. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати свої повноваження іншій особі.</p> <p>7.3.1. Наглядова рада Товариства складається з 3 осіб. Члени Наглядової ради Товариства обираються Зборами Товариства терміном на 3 роки з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність.</p> <p>До складу Наглядової ради обираються акціонери, або особи, які представляють їх інтереси (представники акціонерів) та/ або незалежні члени Наглядової ради (Незалежні директори).</p> <p>Незалежний директор - член Наглядової ради, на якого відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків незалежного директора.</p> <p>Вимоги та критерії віднесення до кандидатів на посаду незалежного директора визначені Законом.</p> <p>Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.</p> <p>Посадові особи Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом та цим</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Статутом. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше 2 осіб, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань проведення Зборів для обрання шляхом кумулятивного голосування всього складу Наглядової ради. У Товаристві не передбачено утворення комітетів Наглядової ради.</p>	
Шкут Анатолій Миколайович			<p>Член наглядової ради Обрано 20.07.2023 року згідно з рішенням річних дистанційних загальних зборів акціонерів, дані голосування сформовано НДУ 25.07.2023 р., (Протокол № 8 від 25.07.2023 року) на посаду члена наглядової ради приватного акціонерного товариства "Сумський завод "Енергомаш"</p>	<p>Згідно Статуту товариства: 7.3. НАГЛЯДОВА РАДА ТОВАРИСТВА (далі - Наглядова рада) є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної цим статутом та Законом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу. 7.3.3. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених Статутом та чинним законодавством, а також повноваження передані їй для вирішення Зборами Товариства. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім</p>	<p>7.3.2. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він кандидатом на посаду незалежного директора. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням,</p>

				<p>тих, що належать до виключної компетенції Зборів згідно з Законом, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу Товариства;</p> <p>2) підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових Зборів;</p> <p>3) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Зборів Наглядовою радою;</p> <p>4) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;</p> <p>5) прийняття рішення про проведення річних або позачергових Зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених Законом;</p> <p>6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;</p> <p>7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;</p> <p>8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом;</p> <p>9) обрання та припинення</p>	<p>за рішенням Зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих акцій. Це не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу наглядової ради, замінити свого представника - члена Наглядової ради.</p> <p>Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.</p> <p>Повноваження члена Наглядової ради є чинними з дня його обрання Зборами. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з дня отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів),</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>повноважень Генерального директора Товариства (одноосібного виконавчого органу);</p> <p>10) затвердження умов контракту, що укладається з Генеральним директором; встановлення розміру його винагороди; визначення особи, яка підписуватиме цей контракт від імені Товариства ;</p> <p>11) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження ;</p> <p>12) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства (у випадку їх створення);</p> <p>13) призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);</p> <p>14) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;</p> <p>15) здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до</p>	<p>представником якого є відповідний член Наглядової ради.</p> <p>Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною : реквізити акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить.</p> <p>Протягом одного робочого дня після отримання такого повідомлення, Товариство розміщує інформацію про заміну члена Наглядової ради на власному веб-сайті Товариства.</p> <p>Акціонери та член Наглядової ради, який є їхнім представником, несуть солідарну відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних Товариству таким членом Наглядової ради.</p> <p>Члени Наглядової ради не можуть бути одночасно членами інших органів Товариства та/або Генеральним директором.</p> <p>7.3.4. Порядок роботи членів Наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Законом, Статутом, Положенням про Наглядову раду, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>законодавства, опублікування Товариством інформації про кодекс корпоративного управління товариства, що використовується Товариством;</p> <p>16) розгляд звіту Генерального директора та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>17) обрання членів реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених Законом;</p> <p>18) узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;</p> <p>19) затвердження та надання рекомендацій Зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>20) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом;</p> <p>21) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Зборів та мають право на участь у Зборах відповідно до Закону;</p> <p>22) вирішення питань про участь Товариства у</p>	<p>Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується Генеральним директором чи іншою уповноваженою Зборами особою на умовах, затверджених рішенням Зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.</p> <p>Очолоє Наглядову раду Голова, який обирається на засіданні Наглядової ради серед її членів простою більшістю голосів. Голова Наглядової ради має заступника. Для ведення протоколів та діловодства, на засіданні обирається секретар.</p> <p>Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради. Головою Наглядової ради Товариства не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором.</p> <p>Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає та проводить засідання Наглядової ради і головує на них, відкриває очні Збори, організовує призначення голови та секретаря загальних зборів та здійснює інші</p>
--	--	--	--	---	---

				<p>промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>23) вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>24) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, крім випадків, коли за рішенням наглядової ради вирішення зазначених питань делеговано Генеральному директору ;</p> <p>25) вирішення питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно з Законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;</p> <p>26) прийняття рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства у випадках, передбачених Законом;</p> <p>27) прийняття рішення про внесення змін до статуту Товариства у випадках, передбачених Законом;</p> <p>28) прийняття рішення про вчинення значних правочинів або правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених Законом;</p> <p>29) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;</p>	<p>повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду . У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює заступник.</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>30) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг;</p> <p>31) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг;</p> <p>32) надсилання оферти акціонерам відповідно до Закону;</p> <p>33) затвердження Положень про комітети Наглядової ради, якими регулюються питання утворення та діяльності зазначених комітетів (у випадку їх створення у Товаристві);</p> <p>34) вирішення інших питань, крім тих, що належать до виключної компетенції Зборів згідно із Законом та цим Статутом .</p> <p>Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством України.</p> <p>7.3.5. Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання. На засіданні</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів їх загальної кількості.</p> <p>Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь 2 члени Наглядової ради.</p> <p>Рішення на засіданні Наглядової ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало 2 члени Наглядової ради, які беруть участь у її засіданні. У разі рівного розподілу голосів під час голосування членів Наглядової ради голос Голови Наглядової ради є вирішальним.</p> <p>Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради, Генерального директора або незалежного аудитора (аудиторської фірми).</p> <p>На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь Генеральний директор та інші визначені Наглядовою радою особи в порядку, встановленому Положенням про наглядову раду Товариства.</p> <p>Засідання Наглядової ради проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал.</p> <p>7.3.6. Рішення</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Наглядової ради приймаються у письмовому вигляді шляхом оформлення протоколів.</p> <p>Протоколи засідань Наглядової ради оформлюються не пізніше п'яти днів з дати проведення засідання та підписуються всіма членами Наглядової ради або Головою Наглядової ради (у разі його відсутності - заступником, що був головуючим на засіданні) і секретарем засідання.</p> <p>У протоколі зазначаються: дата проведення засідання; особи, які брали участь у засіданні; порядок денний засідання (питання, винесені на голосування) прийняті рішення та підсумки голосування "за", "проти" або утрималися від голосування з кожного питання .</p> <p>Генеральному директору Товариства, а також ініціатору питання, розглянутого Наглядовою радою Товариства, надаються копії протоколів її засідання</p> <p>Протокол засідання Наглядової ради може складатися у формі електронного документа, на який накладаються кваліфіковані електронні підписи голови Наглядової ради та секретаря такого засідання.</p> <p>За рішенням Наглядової ради може</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>здійснюватися фіксація з використанням технічних засобів всього засідання ради або розгляду нею окремого питання.</p> <p>Порядок організації та проведення засідань Наглядової ради, складання протоколів її засідань, зберігання та надання доступу до матеріалів засідань, визначається цим Статутом, та Положенням про Наглядову раду.</p> <p>7.3.7. Збори акціонерного Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування, тому Збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень лише стосовно всіх членів Наглядової ради.</p> <p>Без рішення Зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none">- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;- за його бажанням у разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової	
--	--	--	--	---	--

				<p>ради за станом здоров'я; - у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради або його визнано винним у порушенні статті 89 Закону; - в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; - у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера; - у разі відчуження акціонером (акціонерами), представником якого (яких) є член Наглядової ради, всіх належних йому (їм) акцій Товариства.</p> <p>З припиненням повноважень члена Наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним.</p> <p>Порядок роботи Наглядової ради, права та обов'язки її членів, порядок виплати їм винагороди визначаються Законом, цим статутом, Положенням про наглядову раду Товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>(контрактом), що укладається з кожним членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується уповноваженою Зборами особою на умовах, затверджених рішенням Зборів та може бути оплатним або безоплатним. Порядок виплати винагороди голові та/або членам Наглядової ради встановлюється Положенням про наглядову раду Товариства. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати свої повноваження іншій особі.</p> <p>7.3.1. Наглядова рада Товариства складається з 3 осіб. Члени Наглядової ради Товариства обираються Зборами Товариства терміном на 3 роки з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність.</p> <p>До складу Наглядової ради обираються акціонери, або особи, які представляють їх інтереси (представники акціонерів) та/ або незалежні члени Наглядової ради (Незалежні директори).</p> <p>Незалежний директор - член Наглядової ради, на якого відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків незалежного директора.</p> <p>Вимоги та критерії віднесення до кандидатів на</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>посаду незалежного директора визначені Законом.</p> <p>Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.</p> <p>Посадові особи Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом та цим Статутом.</p> <p>Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше 2 осіб, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань проведення Зборів для обрання шляхом кумулятивного голосування всього складу Наглядової ради.</p> <p>У Товаристві не передбачено утворення комітетів Наглядової ради.</p>	
<p>Коцієнко Валентина Олександрівна</p>			<p>Член наглядової ради Обрано 20.07.2023 року згідно з рішенням річних дистанційних загальних зборів акціонерів, дані голосування сформовано НДУ 25.07.2023 р., (Протокол № 8 від 25.07.2023 року) на посаду члена наглядової ради приватного акціонерного товариства "Сумський завод "Енергомаш"</p>	<p>Згідно Статуту товариства:</p> <p>7.3. НАГЛЯДОВА РАДА ТОВАРИСТВА (далі - Наглядова рада) є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної цим статутом та Законом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу.</p> <p>7.3.3. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань,</p>	<p>7.3.2. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування.</p> <p>Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є</p>

				<p>передбачених Статутом та чинним законодавством, а також повноваження передані їй для вирішення Зборами Товариства.</p> <p>До виключної компетенції Наглядової ради належить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції Зборів згідно з Законом, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу Товариства; 2) підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових Зборів; 3) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Зборів Наглядовою радою; 4) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування; 5) прийняття рішення про проведення річних або позачергових Зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених Законом; 6) прийняття рішення про 	<p>такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він кандидатом на посаду незалежного директора.</p> <p>Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих акцій. Це не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу наглядової ради, замінити свого представника - члена Наглядової ради.</p> <p>Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.</p> <p>Повноваження члена Наглядової ради є чинними з дня його обрання Зборами. У</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>розміщення Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;</p> <p>7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;</p> <p>8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом;</p> <p>9) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства (одноосібного виконавчого органу);</p> <p>10) затвердження умов контракту, що укладається з Генеральним директором; встановлення розміру його винагороди; визначення особи, яка підписуватиме цей контракт від імені Товариства ;</p> <p>11) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження ;</p> <p>12) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства (у випадку їх створення);</p> <p>13) призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);</p> <p>14) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками</p>	<p>разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з дня отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.</p> <p>Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною : реквізити акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить.</p> <p>Протягом одного робочого дня після отримання такого повідомлення, Товариство розміщує інформацію про заміну члена Наглядової ради на власному веб-сайті Товариства.</p> <p>Акціонери та член Наглядової ради, який є їхнім представником, несуть солідарну відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних Товариству таким членом Наглядової ради. Члени Наглядової ради не можуть бути одночасно членами інших органів</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;</p> <p>15) здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про кодекс корпоративного управління товариства, що використовується Товариством;</p> <p>16) розгляд звіту Генерального директора та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>17) обрання членів реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених Законом;</p> <p>18) узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;</p> <p>19) затвердження та надання рекомендацій Зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>20) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів,</p>	<p>Товариства та/або Генеральним директором.</p> <p>7.3.4. Порядок роботи членів Наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Законом, Статутом, Положенням про Наглядову раду, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується Генеральним директором чи іншою уповноваженою Зборами особою на умовах, затверджених рішенням Зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.</p> <p>Очолює Наглядову раду Голова, який обирається на засіданні Наглядової ради серед її членів простою більшістю голосів. Голова Наглядової ради має заступника. Для ведення протоколів та діловодства, на засіданні обирається секретар.</p> <p>Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради. Головою Наглядової ради Товариства не може бути обрано члена</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом;</p> <p>21) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Зборів та мають право на участь у Зборах відповідно до Закону;</p> <p>22) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>23) вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>24) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, крім випадків, коли за рішенням наглядової ради вирішення зазначених питань делеговано Генеральному директору ;</p> <p>25) вирішення питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно з Законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;</p> <p>26) прийняття рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства у випадках, передбачених Законом;</p> <p>27) прийняття рішення про внесення змін до статуту Товариства у випадках, передбачених Законом;</p> <p>28) прийняття рішення про</p>	<p>Наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором.</p> <p>Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає та проводить засідання Наглядової ради і головує на них, відкриває очні Збори, організовує призначення голови та секретаря загальних зборів та здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду . У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює заступник.</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>вчинення значних правочинів або правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених Законом;</p> <p>29) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;</p> <p>30) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг;</p> <p>31) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг;</p> <p>32) надсилання оферти акціонерам відповідно до Закону;</p> <p>33) затвердження Положень про комітети Наглядової ради, якими регулюються питання утворення та діяльності зазначених комітетів (у випадку їх створення у Товаристві);</p> <p>34) вирішення інших питань, крім тих, що належать до виключної компетенції Зборів згідно із Законом та цим Статутом .</p> <p>Питання, що належать до виключної компетенції</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством України.</p> <p>7.3.5. Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання. На засіданні кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів їх загальної кількості. Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь 2 члени Наглядової ради.</p> <p>Рішення на засіданні Наглядової ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало 2 члени Наглядової ради, які беруть участь у її засіданні. У разі рівного розподілу голосів під час голосування членів Наглядової ради голос Голови Наглядової ради є вирішальним.</p> <p>Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради, Генерального директора або незалежного аудитора (аудиторської фірми).</p> <p>На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>участь Генеральний директор та інші визначені Наглядовою радою особи в порядку, встановленому Положенням про наглядову раду Товариства.</p> <p>Засідання Наглядової ради проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал.</p> <p>7.3.6. Рішення Наглядової ради приймаються у письмовому вигляді шляхом оформлення протоколів.</p> <p>Протоколи засідань Наглядової ради оформлюються не пізніше п'яти днів з дати проведення засідання та підписуються всіма членами Наглядової ради або Головою Наглядової ради (у разі його відсутності - заступником, що був головуючим на засіданні) і секретарем засідання.</p> <p>У протоколі зазначаються: дата проведення засідання; особи, які брали участь у засіданні; порядок денний засідання (питання, винесені на голосування) прийняті рішення та підсумки голосування "за", "проти" або утрималися від голосування з кожного питання .</p> <p>Генеральному директору Товариства, а також ініціатору питання, розглянутого Наглядовою радою Товариства, надаються копії протоколів її засідання</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Протокол засідання Наглядової ради може складатися у формі електронного документа, на який накладаються кваліфіковані електронні підписи голови Наглядової ради та секретаря такого засідання.</p> <p>За рішенням Наглядової ради може здійснюватися фіксація з використанням технічних засобів всього засідання ради або розгляду нею окремого питання.</p> <p>Порядок організації та проведення засідань Наглядової ради, складання протоколів її засідань, зберігання та надання доступу до матеріалів засідань, визначається цим Статутом, та Положенням про Наглядову раду.</p> <p>7.3.7. Збори акціонерного Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування, тому Збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень лише стосовно всіх членів Наглядової ради. Без рішення Зборів</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none">- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;- за його бажанням у разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;- у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради або його визнано винним у порушенні статті 89 Закону;- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;- у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера;- у разі відчуження акціонером (акціонерами), представником якого (яких) є член Наглядової ради, всіх належних йому (їм) акцій Товариства. <p>З припиненням повноважень члена Наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним.</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Порядок роботи Наглядової ради, права та обов'язки її членів, порядок виплати їм винагороди визначаються Законом, цим статутом, Положенням про наглядову раду Товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується уповноваженою Зборами особою на умовах, затверджених рішенням Зборів та може бути оплатним або безоплатним. Порядок виплати винагороди голові та/або членам Наглядової ради встановлюється Положенням про наглядову раду Товариства. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати свої повноваження іншій особі.</p> <p>7.3.1. Наглядова рада Товариства складається з 3 осіб. Члени Наглядової ради Товариства обираються Зборами Товариства терміном на 3 роки з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність.</p> <p>До складу Наглядової ради обираються акціонери, або особи, які представляють їх інтереси (представники акціонерів) та/ або незалежні</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>члени Наглядової ради (Незалежні директори).</p> <p>Незалежний директор - член Наглядової ради, на якого відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків незалежного директора.</p> <p>Вимоги та критерії віднесення до кандидатів на посаду незалежного директора визначені Законом.</p> <p>Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.</p> <p>Посадові особи Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом та цим Статутом.</p> <p>Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше 2 осіб, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань проведення Зборів для обрання шляхом кумулятивного голосування всього складу Наглядової ради.</p> <p>У Товаристві не передбачено утворення комітетів Наглядової ради.</p>	
Коцієнко Юрій Миколайович			Генеральний директор. Обраний, згідно з Статутом, наглядовою радою 10.10.2016 року на невизначений термін	7.4.1. Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства.	Повноваження Генерального директора припиняються за рішенням Наглядової ради, з

			<p>до переобрання за власним бажанням або на вимогу Наглядової ради Товариства. Протокол №1 засідання наглядової ради Приватного акціонерного товариства "Сумський завод "Енергомаш" від 10.10.2016 року</p>	<p>До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Зборів та Наглядової ради.</p> <p>Генеральний директор Товариства підзвітний Зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.</p> <p>Генеральний директор діє від імені Товариства у межах повноважень, встановлених Статутом Товариства і законодавством.</p> <p>Права та обов'язки Генерального директора Товариства визначаються чинним законодавством, Статутом Товариства, а також контрактом, що укладається з ним. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на це Наглядовою радою.</p> <p>Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства безстроково на невизначений термін до переобрання.</p> <p>Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та надавати розпорядження,</p>	<p>одночасним прийняттям рішення про призначення іншої особи на посаду Генерального директора, та в інших випадках, передбачених законодавством. Підстави припинення повноважень Генерального директора встановлюються законом, а також контрактом, укладеним з ним.</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, а також видавати довіреності на представництво інтересів Товариства.</p> <p>7.4.2. До компетенції Генерального директора Товариства відносяться наступні питання:</p> <ul style="list-style-type: none">- виконання без доручення дій від імені Товариства;- представництво Товариства та його інтересів у взаємовідносинах з організаціями, підприємствами та установами в Україні та за її межами, з усіх питань діяльності Товариства;- укладення договорів та контрактів, в тому числі зовнішньоекономічних, від імені Товариства;- відкриття поточних та інші рахунки у фінансових установах;- розпорядження коштами та майном Товариства в межах визначених цим Статутом, рішеннями загальних зборів та Наглядової ради;- прийняття на роботу та звільнення з роботи працівників Товариства, вжиття заходів щодо заохочення та застосування стягнень відносно працівників;- прийняття рішення про відрядження працівників Товариства, в тому числі закордонні;	
--	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none">- затвердження штатного розкладу Товариства та його організаційної структури, штатного розкладу та організаційної структури філій та представництв;- укладання та розірвання трудових договорів (контрактів) від імені Товариства;- укладання від імені Товариства договорів з членами Наглядової ради Товариства;- забезпечення виплати дивідендів;- забезпечення пожежної та техногенної безпеки виробництва, умов праці найманих працівників Товариства;- забезпечення виконання господарських та інших договорів, угод, в тому числі кредитних, та забезпечення розрахункової дисципліни;- забезпечення надходження та раціонального використання обігових коштів Товариства;- формування поточного плану фінансово-господарської діяльності Товариства, а також визначення та економічне обґрунтування перспективних планів розвитку Товариства;- видання довіреностей на здійснення окремих дій від імені Товариства;- здійснення інших	
--	--	--	--	--	--

				<p>повноважень, пов'язаних з поточною діяльністю.</p> <p>7.4.3. Згідно з штатним розкладом, затвердженим Генеральним директором, можуть призначатися директори по напрямкам діяльності, яким Генеральний директор передає окремі свої повноваження.</p> <p>Зовнішньоекономічні угоди (контракти) від імені Товариства підписує Генеральний директор або інша особа, згідно з виданим Генеральним директором дорученням, та головний бухгалтер Товариства.</p> <p>У разі тимчасової відсутності Генерального директора (відпустки, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності (перебування на лікарняному) та таке інше) його повноваження покладаються на посадову особу Товариства згідно з наказом Генерального директора.</p> <p>У разі неможливості виконання Генеральним директором своїх повноважень його повноваження здійснює особа, призначена рішенням Наглядової ради.</p>	
--	--	--	--	--	--

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року**2. Особлива інформація**

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	<p>Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Річні дистанційні загальні зборі акціонерів АТ "СУМСЬКИЙ ЗАВОД "ЕНЕРГОМАШ" (Товариство), які відбулися 29.04.2025 року, Протокол № 10 від 07.05.2025 р., дата складення протоколів про результати голосування і протоколу зборів - 07.05.2025 р. (дані голосування сформовано Центральним депозитарієм 02.05.2025 р.) прийняли наступні рішення: Попередньо надати згоду на вчинення АТ "Сумський завод "Енергомаш" протягом не більше як один рік з дня прийняття цього рішення, значних правочинів, та інших угод з фізичними та юридичними особами - резидентами України, а також з фізичними та юридичними особами - резидентами іноземних держав, установами, організаціями, державою Україна в особі уповноважених органів, місцевими громадами в особі органів місцевого самоврядування, будь-якими іншими контрагентами, в тому числі на договори,</p>	07.05.2025	http://energomash.sumy.ua/S2/company/akcioner/osobinf.php

<p>укладення яких буде потрібне в поточній господарській діяльності, які можуть вважатися значними у відповідності з чинним законодавством України та Статутом Товариства.</p> <p>Характер правочинів:</p> <ul style="list-style-type: none">- договори позики та банківського кредиту, договори про надання кредитної лінії та договори про документарні операції;- договори іпотеки, застави, фінансового та майнової поруки, гарантії;- договори постачання, купівлі-продажу, в т.ч. зовнішньоекономічні, товарів, обладнання, іншого рухомого майна, а також нерухомого майна, інших основних засобів, цінних паперів, у тому числі акцій, облігацій, податкових векселів, корпоративних прав, часток у статутних капіталах господарських товариств;- договори комісії, договори доручення, договори страхування, договори міні, договори постачання ресурсами, договори зберігання;- договори найму, оренди, користування, лізингу, позики рухомого майна, а також нерухомого майна;- договори підряду, договори про виконання робіт і послуг, договори про перевезення і		
---	--	--

<p>транспортне експедирування вантажів, договори купівлі-продажу об'єктів інтелектуальної власності, ліцензійні договори, договори про виконання проектних, вишукувальних робіт, договори про виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських і технологічних робіт. При цьому гранична сукупна ціна угод, укладених з одним контрагентом, не може перевищувати 200 000 000,00 (двісті мільйонів) грн. Надати повноваження генеральному директору АТ "Сумський завод "Енергомаш" Коцієнко Юрію Миколайовичу на вчинення (укладення) від імені Товариства значних правочинів, в межах граничної сукупної вартості цієї попередньо наданої згоди, навіть якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є його предметом становить 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 13 057,00 тис. грн. Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів (200 000,00 тис. грн.) до вартості активів емітента (13</p>		
---	--	--

	<p>057,00 тис. грн.) за даними останньої річної фінансової звітності - 1531,7%. Загальна кількість голосуючих акцій Товариства 33 612 шт. Кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 33 612 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 33 612 шт., "проти" - 0.</p>		
--	---	--	--

			КОДИ
		Дата	01.01.2026
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш"	за ЄДРПОУ	00223208
Територія	Сумська обл.	за КАТОТТГ	UA5908027001 0036634
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво інших pomp і компресорів	за КВЕД	28.13

Середня кількість працівників: 49

Адреса, телефон: 40024 м. Суми, вул. Юрія Ветрова, 4, 0542 250053, 0542 253020

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2025 р.

Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	82	82
накопичена амортизація	1002	(82)	(82)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	3 324	3 298
первісна вартість	1011	12 191	12 438
знос	1012	(8 867)	(9 140)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3 324	3 298
II. Оборотні активи			

Запаси	1100	118	1 951
Виробничі запаси	1101	45	288
Незавершене виробництво	1102	5	1 595
Готова продукція	1103	68	68
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	2 878	8 930
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	73	29
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3 367	3 294
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	3 044	2 083
Готівка	1166	44	41
Рахунки в банках	1167	3 000	2 042
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	253	710
Усього за розділом II	1195	9 733	16 997
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	13 057	20 295

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	404	404
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	1 800	1 800
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	252	252
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	724	897
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	3 180	3 353
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0

Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	263	310
розрахунками з бюджетом	1620	367	880
у тому числі з податку на прибуток	1621	37	38
розрахунками зі страхування	1625	164	156
розрахунками з оплати праці	1630	1 062	706
одержаними авансами	1635	3 146	7 681
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	4 871	7 198
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	4	11
Усього за розділом III	1695	9 877	16 942
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	13 057	20 295

Примітки: .

Керівник

Кошчєнко Ю.М.

Головний бухгалтер

Борзаниця Т.М.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2026

00223208

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2025 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	37 507	38 106
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(24 977)	(25 352)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	12 530	12 754
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	480	31
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(11 602)	(11 932)
Витрати на збут	2150	(430)	(591)
Інші операційні витрати	2180	(460)	(60)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	518	202
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0

Фінансові витрати	2250	(307)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	211	202
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-38	-37
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	173	165
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	173	165

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	19 676	17 567
Витрати на оплату праці	2505	14 890	15 087
Відрахування на соціальні заходи	2510	2 603	2 136
Амортизація	2515	326	537
Інші операційні витрати	2520	1 564	1 149
Разом	2550	39 059	36 476

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: .

Керівник

Коцієнко Ю.М.

Головний бухгалтер

Борзаниця Т.М.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Сумський завод "Енергомаш"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2026

00223208

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2025 рік
Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	38 582	45 556
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	244	171
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	4 535	1 142
Надходження від повернення авансів	3020	133	30
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 735	32
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(25 777)	(20 436)
Праці	3105	(10 845)	(8 705)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2 361)	(1 942)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(5 620)	(6 354)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(37)	(4)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2 099)	(3 920)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3 484)	(2 430)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(82)	(733)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1 282)	(1 553)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-738	7 208
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			

відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(291)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	-291
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	80	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(80)	(913)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(307)	(3 000)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-307	-3 913
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-1 045	3 004
Залишок коштів на початок року	3405	3 044	51
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	84	-11
Залишок коштів на кінець року	3415	2 083	3 044

Примітки: .

Керівник

Коцієнко Ю.М.

Головний бухгалтер

Борзаниця Т.М.

капіталу									
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	173	0	0	173
Залишок на кінець року	4300	404	0	1 800	252	897	0	0	3 353

Примітки: .

Керівник

Коцієнко Ю.М.

Головний бухгалтер

Борзаниця Т.М.

